

## 1. 職名・募集人数

知的財産マネージャー 1名

## 2. 配属先

東京都調布市調布ヶ丘 1-5-1

電気通信大学 産学官連携センター 知的財産部門

(京王線調布駅下車 中央口より徒歩 5 分)

## 3. 職務内容

・知的財産権を利用した産学官連携活動の推進

知的財産権の活用に関する教員・研究者等の相談対応、発明発掘、戦略的な国内外の特許権利化に係る業務の支援、特許出願業務等の運営・管理及びそれに係る一連の作業、企業との共同研究・共同出願等に係る交渉及び調整、他機関との業務連携の推進、産学連携活動に係るシンポジウムの企画・運営

・知的財産教育の推進

知的財産教育に関するセミナーの企画・運営、学生の相談対応・教育指導 等

## 4. 応募資格

・大学卒業以上(理系学部卒業程度の知識を有すること)

・工学分野(情報通信、コンピュータハードウェア、ソフトウェア、デジタル処理)に関する専門技術知識があること

・積極的かつ堅実に業務を推進できること

・部門内外の関係者(教員、研究者、学生等)と協力して円滑に業務を遂行できること

・企業、大学、公的機関等の技術移転、知的財産部門または特許事務所においてライセンス活動や特許出願業務等の経験者を歓迎

## 5. 雇用条件

①雇用形態 常勤職員(特任研究支援員)※任期あり

②雇用期間 2019 年 4 月 1 日以降早い時期から 2020 年 3 月 31 日まで。

勤務成績、勤務態度、業務の進捗状況等を総合的に評価の上、年度毎に更新することがある。(採用日から最長 10 年)

③給与 年俸制(国立大学法人電気通信大学特定任期付職員の本給に関する規程による)

④就業時間 休憩時間を除き 1 日 7 時間 45 分

(裁量労働制を適用。午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分を基本とし、労働者の決定に委ねる。休憩時間は午後 0 時～午後 1 時を基本とする。)

⑤適用保険 労災保険、雇用保険、健康保険、年金(文部科学省共済組合加入)

## 6. 応募書類

- 1) 履歴書(写真貼付・メールアドレス記載)
- 2) 職務経歴書(知的財産業務については詳細に)

## 7. 応募締め切り

平成 31 年 2 月 15 日(金)必着

## 8. 選考方法

- ・書類選考の上、面接を実施します。
- ・面接対象者には追って面接日(2 月下旬予定)等の詳細をご連絡します。
- ・面接での交通費は支給いたしません。

## 8. 書類送付先及び問い合わせ先

182-8585 東京都調布市調布ヶ丘 1-5-1

国立大学法人電気通信大学 研究推進課産学官連携係 宛

担当 今野

E-mail: [info@ip.uec.ac.jp](mailto:info@ip.uec.ac.jp)

※封筒に「知的財産マネージャー応募書類在中」と朱書きの上、郵送してください。

## 9. その他

提出書類は返却しません。提出書類は審査以外には使用せず応募の秘密は厳守します。

審査終了後、個人情報に注意して提出書類を適正に管理し適切な方法で処分しますのであらかじめご了承ください。

※知的財産部門 web ページ <http://www.ip.uec.ac.jp/index.html>